



STARKI
SEKOLAH TINGGI ILMU KOMUNIKASI
DAN SEKRETARI TARAKANITA

SEKOLAH TINGGI TARAKANITA

Kampus 1: Kompleks Billy & Moon Pondok Kelapa - Jakarta Timur 13450 - Indonesia

Kampus 2: Thamrin City Jakarta Community Center Lt. 6, Jl. Thamrin Boulevard - Jakarta - Indonesia

Telp/Phone: (021) 8649870, 8651764, 8651765

Fax: (021) 8642115

Website: <http://starki.id>

REKAP MATERI KULIAH

Semester : Gasal 2022/2023

Program Studi : ADMINISTRASI PERKANTORAN - D3 Reguler

Mata Kuliah : Praktik Kesekretarian 2 (A019316)

Nama Kelas : 2-03

Dosen : Astuti Widiati, S.E., M.Pd.

Pertemuan Ke	Tanggal	Isi Pertemuan
1	Rencana: 2022-09-16 Pelaksanaan: 2022-09-16	Tema: Agenda Pimpinan Pokok Bahasan: Activity List, Action Plan, Pengenalan Buku Catatan Sekretaris, Penekanan pada Time Frame Keterangan: Mahasiswa mengerjakan tugas dengan menggunakan Laptop untuk Executive Agenda dan langsung dinilai
2	Rencana: 2022-09-23 Pelaksanaan: 2022-09-23	Tema: Agenda Pimpinan Pokok Bahasan: To do List dan Scheduling, Time Management Matrix, Agenda Mingguan Keterangan: Mahasiswa mengerjakan tugas pembuatan Agenda Mingguan untuk Pimpinan dan langsung diberi nilai
3	Rencana: 2022-09-30 Pelaksanaan: 2022-09-30	Tema: Agenda Bulanan Pokok Bahasan: Latihan Mengisi Agenda Bulanan Keterangan:
4	Rencana: 2022-10-07 Pelaksanaan: 2022-10-06	Tema: Handling Mail Pokok Bahasan: Latihan Melipat Kertas, Membuka Surat dan Membuat Agenda Surat Masuk dan Surat Keluar Keterangan:
5	Rencana: 2022-10-14 Pelaksanaan: 2022-10-14	Tema: Handling Mail Pokok Bahasan: Teori Handling Mail, Membuat Lembar Disposisi, Mengisi Lembar Disposisi, Melakukan Date Stamping, Pimpinan mengisi instruksi Keterangan:
6	Rencana: 2022-10-21 Pelaksanaan: 2022-10-21	Tema: Mail Handling Pokok Bahasan: Mengisi Agenda Surat Keluar dan Menjawab Soal Agenda Surat Masuk - Lembar Disposisi Keterangan: Mahasiswa 2021130050 MARGARETHA CHIQUITA mengundurkan diri
7	Rencana: 2022-10-28 Pelaksanaan: 2022-10-28	Tema: Daily Mail Record Pokok Bahasan: Latihan Mengisi Daily Mail Record Keterangan:
8	Rencana: 2022-11-11 Pelaksanaan: 2022-11-14	Tema: Perjalanan Dinas Pimpinan Pokok Bahasan: Membahas UTS dan Membuat Tabel Travelling Arrangement Keterangan: Dilaksanakan 14 November 2022
9	Rencana: 2022-11-18	Tema: Perjalanan Dinas Pimpinan

	Pelaksanaan: 2022-11-18	Pokok Bahasan: Presentasi Perjalanan Dinas Pimpinan Keterangan:
10	Rencana: 2022-11-25 Pelaksanaan: 2022-11-25	Tema: Travel Arrangement 2 Pokok Bahasan: Ringkasan Perjalanan Dinas Pimpinan Keterangan: Tanggal 25 November 2022
11	Rencana: 2022-12-02 Pelaksanaan: 2022-12-02	Tema: Keuangan Pimpinan Pokok Bahasan: Pengenalan Cek Keterangan:
12	Rencana: 2022-12-09 Pelaksanaan: 2022-12-09	Tema: Keuangan Pimpinan Pokok Bahasan: Pembahasan Cek dan Bilyet Giro Keterangan:
13	Rencana: 2022-12-16 Pelaksanaan: 2022-12-16	Tema: Perhitungan Bunga Pokok Bahasan: Perhitungan saldo terendah, saldo rata-rata harian dan saldo harian Keterangan:
14	Rencana: 2023-01-06 Pelaksanaan: 2023-01-06	Tema: Petty Cash Pokok Bahasan: Pembahasan Deposito dan Petty Cash Keterangan:

Dosen Pengampu

Jakarta, 11 Juni 2024

Astuti Widiati, S.E., M.Pd.
NIDN: 0307057202

NIDN: