

SURAT TUGAS

Nomor : 0762/STARKI/KP.9.1/II.2/X/2024

Wakil Ketua Bidang SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi dan Sekretari Tarakanita, Dra. Maria F. Lies Ambarwati, M.M. memberi tugas kepada :

Nama	Keterangan
Dr. Agustinus Rustanta, S.Pd., M.Si.	Ketua Umum dan Penanggung Jawab seluruh kegiatan/pengisi acara/penghubung pihak sekolah dengan STARKI (9, 10 dan 11 Oktober 2024)
Linus Kali Palindangan, S.S., M.Si.	Ketua Panitia /pengisi acara/penghubung pihak sekolah dengan STARKI (9, 10 dan 11 Oktober 2024)
Astuti Widiati, S.E., M.Pd.	Pengisi acara (9 Oktober 2024)
Jati Wahyono Agustinus, M.Pd., CELM	Pengisi acara (9 Oktober 2024)
Tommy F. Lalujan, S.S., M.M.	Pengisi acara (9 Oktober 2024)
Gabriella Novianty Soedjarwo, S.Pd., M.Hum.	Pengisi acara (10 Oktober 2024)
Grace Anika, M.Ikom., AMIPR	Pengisi acara (9 dan 10 Oktober 2024)
Petrus Dwi Ananto Pamungkas, S.Kom., MMSI	Pengisi acara (9 dan 10 Oktober 2024)
Yoseph Hendrik Maturbongs, S.Kom., M.T.I.	Pengisi acara (9 dan 10 Oktober 2024)
Yulita Daru Priliantari, S.Pd., M.Si.	Pengisi acara (9 dan 10 Oktober 2024)
Marisa Dewi Ariesta, A.Md.	Staf operasional/perlengkapan (9, 10 dan 11 Oktober 2024)

untuk mengikuti kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk SMA Budhaya II Santo Agustinus secara luring dengan tema "Melangkah Bersama Membangun Pemimpin Masa Depan", yang diselenggarakan pada :

Hari / Tanggal : Rabu - Jumat / 9 - 11 Oktober 2024
Waktu : 08.00 - 16.00 WIB
Tempat : Camping Ground Canisius Ds. Bojong Nangka,
Kec. Gunung Putri, Kab. Bogor, Jawa Barat

Laporan tertulis disampaikan kepada Wakil Ketua Bidang SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana STARKI setelah tugas dilaksanakan. *Fotocopy* laporan diserahkan ke PSDM.

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 7 Oktober 2024
STARKI


STARKI
Dra. Maria F. Lies Ambarwati, M.M.
DAN SEKRETARI TARAKANITA
Wakil Ketua Bidang SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana



Tembusan :

Yth. Ka. Bag. Keuangan