

SURAT TUGAS

Nomor : 0558/STARKI/KP.9.1/II.2/VII/2024

Wakil Ketua Bidang SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi dan Sekretari Tarakanita, Dra. Maria F. Lies Ambarwati, M.M. memberi tugas kepada:

Pengisi Instrumen	Substansi Instrumen
Yulita Daru Priliantari, S.Pd., M.Si.	Penanggung Jawab
Ferdinadus Floti, S.Kom.	Staff
Dr. Agustinus Rustanta, S.Pd., M.Si.	Riset dan Pengabdian Masyarakat
Yustina Heny Tantrasary, S.T.	Sumber Daya Pendidik
	Tendik dan Tenaga Kependidikan
Dr. Yakin Bakhtiar Siregar, M.M.	Kelembagaan dan Kemitraan
Gabriealla	
Sr. Lucia Yeni Wijayatri CB, S.Pd., M.Hum.	Anti Dosa Pendidikan dan Integritas Akademik
Jati Wahyono Agustinus, M.Pd.	Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Prestasi
Elsie Oktivera, S.S., M.Si.	
Fredericka Krisma Setyatami, M.Pd.	
Yulita Daru Priliantari, S.Pd., M.Si.	Penjaminan Mutu
Gerardus Gilang Sandi Pratama, S.Kom.	Sistem Informasi dan PDDikti
F. A. Wisnu Wirawan, S.Pd., M.Si.	Kehumasan

untuk menjadi Tim Ad-Hoc pengisian 9 instrumen Pemantauan, Pemetaan dan Evaluasi Perguruan Tinggi Swasta (PTS) tahun 2024..

Demikian surat tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 2 Agustus 2024

STARKI



Dra. Maria F. Lies Ambarwati, M.M.

Wakil Ketua Bidang SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana

Tembusan :

Yth. Ka. Bagian Keuangan