


**STARKI**

 SEKOLAH TINGGI ILMU KOMUNIKASI  
DAN SEKRETARI TARAKANITA

# SEKOLAH TINGGI TARAKANITA

Kampus 1: Kompleks Billy &amp; Moon Pondok Kelapa - Jakarta Timur 13450 - Indonesia

Kampus 2: Thamrin City Jakarta Community Center Lt. 6, Jl. Thamrin Boulevard - Jakarta - Indonesia

Telp/Phone: (021) 8649870, 8651764, 8651765

Fax: (021) 8642115

 Website: <http://starki.id>

## REKAP MATERI KULIAH

Semester : Genap 2023/2024

Program Studi : ADMINISTRASI PERKANTORAN - D3 Reguler

Mata Kuliah : Keyboarding 2 (D323216)

Nama Kelas : 1-02

Dosen : Astuti Widiati, S.E., M.Pd.

Pertemuan Ke	Tanggal	Isi Pertemuan
1	<b>Rencana:</b> 2024-02-21 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-02-21	<b>Tema:</b> Latihan Mengetik <b>Pokok Bahasan:</b> Mengetik Numerik 3,4,5,6,7,8 dan mengetik tutup mata <b>Keterangan:</b>
2	<b>Rencana:</b> 2024-02-28 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-02-28	<b>Tema:</b> Mengetik Ketepatan dan Kecepatan <b>Pokok Bahasan:</b> Latihan mengetik 1 dan 0,3 4,5,6,7,8,9 dan sistim buta <b>Keterangan:</b>
3	<b>Rencana:</b> 2024-03-06 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-03-06	<b>Tema:</b> Mengetik ;,;/? <b>Pokok Bahasan:</b> Mengulang mengetik angka <b>Keterangan:</b>
4	<b>Rencana:</b> 2024-03-13 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-03-13	<b>Tema:</b> Latihan mengetik <b>Pokok Bahasan:</b> Halaman 39 Latihan 1,2 dan 3 , latihan mengetik kemudian dibacakan <b>Keterangan:</b>
5	<b>Rencana:</b> 2024-03-20 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-03-20	<b>Tema:</b> Mengtik keys lesson 2 dan 3 <b>Pokok Bahasan:</b> <b>Keterangan:</b>
6	<b>Rencana:</b> 2024-04-03 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-04-03	<b>Tema:</b> Numbers Pad <b>Pokok Bahasan:</b> Latihan mengetik artikel dan Numbers Pad <b>Keterangan:</b>
7	<b>Rencana:</b> 2024-04-17 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-04-17	<b>Tema:</b> Latihan untuk UTS <b>Pokok Bahasan:</b> <b>Keterangan:</b>
8	<b>Rencana:</b> 2024-05-01 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-05-03	<b>Tema:</b> Number Pad <b>Pokok Bahasan:</b> Review Number Pad <b>Keterangan:</b>
9	<b>Rencana:</b> 2024-05-08 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-05-08	<b>Tema:</b> Mengetik Buta <b>Pokok Bahasan:</b> Bahasa Inggris <b>Keterangan:</b>
10	<b>Rencana:</b> 2024-05-15 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-05-15	<b>Tema:</b> English Text <b>Pokok Bahasan:</b> English Typing <b>Keterangan:</b>
11	<b>Rencana:</b> 2024-05-22	<b>Tema:</b> Mengulang Symbol dan Special Marks

	<b>Pelaksanaan:</b> 2024-05-22	<b>Pokok Bahasan:</b> Typing Club dan Typing Master Pro <b>Keterangan:</b>
12	<b>Rencana:</b> 2024-05-29 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-05-29	<b>Tema:</b> Mengetik Artikel Bahasa Inggris <b>Pokok Bahasan:</b> Lesson 4 10 menit, Typing Club 430-437, Dictation English Article (Blind System) <b>Keterangan:</b>
13	<b>Rencana:</b> 2024-06-05 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-06-05	<b>Tema:</b> Latihan UAS <b>Pokok Bahasan:</b> Pengetikan Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris <b>Keterangan:</b>
14	<b>Rencana:</b> 2024-06-12 <b>Pelaksanaan:</b> 2024-06-14	<b>Tema:</b> Latihan <b>Pokok Bahasan:</b> Latihan untuk UAS. Mengetik 10,15 dan 20 menit, sistim buta dibacakan 5 dan 10 menit <b>Keterangan:</b>

Dosen Pengampu

Jakarta, 15 Agustus 2024

Astuti Widiati, S.E., M.Pd.  
NIDN: 0307057202

NIDN: